

### Checkliste zur Abrechnung von Klassenfahrten

**Klassenausflüge kosten Geld und müssen entsprechend abgerechnet werden. Um hier nicht den Überblick zu verlieren, ein paar Tipps:**

- Beim Schulträger nachfragen, ob und in welcher Höhe eine Reisekostenerstattung für Verantwortliche und deren Begleitpersonen möglich ist.
- Eventuelle Kosten für Nachbereitungsmaßnahmen bei der Abrechnung nicht vergessen.
- Einnahmen wie Elternbeiträge, Zuschüsse oder Spenden getrennt von Ausgaben wie z.B. Fahrtkosten, Jugendherbergsrechnungen oder Eintrittsgeldern auflisten.
- Jeder aufgelistete Betrag für Ausgaben muss durch Belege wie Eintrittskarten, Quittungen, Fahrscheine o.ä. nachgewiesen werden.
- Nach Rückkehr von der Klassenfahrt müssen die angefallenen Reisekosten den Eltern offengelegt werden. Die Abrechnung sollte vom Klasseneleiternvertreter geprüft und gegengezeichnet werden.
- Mehrbelastungen, zum Beispiel auch ein eventuelles „Erkunden vor Ort“, können beim Finanzamt meist als Werbungskosten geltend gemacht werden.

Diese Checkliste und weitere Tipps zum Thema Klassenfahrt finden Sie unter [www.jugendherberge.de/de/klassenfahrten/klassenfahrt/durchfuehrung/abrechnung/index.jsp](http://www.jugendherberge.de/de/klassenfahrten/klassenfahrt/durchfuehrung/abrechnung/index.jsp)

**Eine Klassenfahrt soll Spaß machen und das soziale Miteinander von Schülern und Lehrkräften fördern.**

